

نام و نام خانوادگی: سر کار خانم مریم دلفان

پست الکترونیکی Maryam.delfan93@gmail.com

شماره تماس ۰۹۱۶۶۷۰۷۶۳۶

شرح وظایف معاون پژوهشی

- مشارکت در سیاست گذاری پژوهشی در دانشگاه و دانشکده
- تنظیم برنامه های ارتقای کیفیت و کمیت امور پژوهشی بر اساس آیین نامه ها و دستورالعمل های معاونت تحقیقات و فناوری
- تشکیل و هدایت کمیته راهبردی تعیین اولویت های پژوهشی
- تنظیم و برگزاری و اجرای جلسات ژورنال کلاب
- نظارت بر روند تصویب طرح های پژوهشی و نظارت بر فعالیت های پژوهشی اعضای هیئت علمی و دانشجویان
- نظارت بر اجرای کدهای اخلاق در پژوهش
- نظارت بر عملکرد واحد های کتابخانه، سمعی بصری، مرکز اطلاعات و فناوری
- نظارت بر عملکرد کمیته تحقیقات دانشجویی و انجمن ها
- برنامه ریزی و اجرای کنگره ها، همایش ها و کنفرانس های علمی
- نیازسنجی، برنامه ریزی و اجرای کارگاه های آموزشی مرتبط با حوزه پژوهش